

QUEVILLY HABITAT, bailleur prépondérant de la métropole de Rouen, gérant plus de 11 000 logements, membre du groupement RMH (25 000 logements et 450 collaborateurs) recherche un(e) chargé(e) de clientèle en alternance.

A la recherche d'un contrat en alternance dans le cadre d'un BTS Professions Immobilières, vous souhaitez développer votre contact à la clientèle, tout en ayant une appétence pour le travail administratif.

Vos missions :

- Assurer le contact avec les demandeurs de logement et les positionner sur des logements vacants
- Répondre aux candidats dans le respect des délais
- Procéder à l'instruction des demandes de logement
- Réaliser des entretiens découverte avec les demandeurs pour analyser leurs besoins
- Veiller au respect de la réglementation du logement social
- Effectuer des propositions de logement pour passage en commission d'attribution
- Assurer en appoint le traitement administratif des dossiers de demandeurs de logement

Compétences requises :

- Utilisation d'outils bureautiques (Pack Office)
- Utilisation de Cassiopae Habitat module Gestion Locative
- Respect des process et procédures

Qualités personnelles :

- Rigueur et organisation
- Anticipation
- Capacité d'adaptation
- Esprit d'équipe
- Qualité d'écoute et de communication
- Sens du contact

