

Responsable Gestion Locative

QUEVILLY HABITAT est un bailleur social gérant plus de 10 000 logements sur l'ensemble du territoire de la Métropole Rouen Normandie.

De formation de type Master 2 (droit, gestion, immobilier), vous disposez d'une expérience professionnelle de deux à trois ans sur un poste similaire.

Rattaché(e) à la Direction Clientèle, vous assurerez l'encadrement et le fonctionnement optimal de l'équipe du service de la Gestion locative en garantissant l'atteinte des objectifs opérationnels fixés.

Poste à pourvoir en CDI.

Temps complet du lundi au vendredi.

Salaires annuel de 40 à 45K€ sur 13,5 mois.

Titres restaurant.

Mutuelle.

Vos missions :

- Superviser les activités des agents de gestion locative
- Effectuer un reporting de l'activité et une veille sur le domaine d'activité
- Intégrer et mettre à jour des données relevant de la comptabilité de la gestion locative
- Mettre en œuvre et suivre les enquêtes réglementaires OPS et SLS
- Organiser des relances de transmission des attestations d'assurance des locataires en place
- Contrôler trimestriellement avec les équipes les balances comptables
- Passer les écritures comptables demandées par le service contentieux ou autre sur les comptes des locataires
- Se rendre sur sites neufs pour préparer l'intégration du nouveau patrimoine
- Assurer la transversalité des activités de la GL avec les autres services
- Vérifier chaque année les divers paramétrages dans le cadre de la régularisation des charges
- Assurer le contrôle et l'analyse des factures récupérables auprès des locataires
- Répartir l'ensemble des charges locatives récupérables entre chacun des locataires et leur en assurer la notification
- Répondre aux questions des locataires au sujet de la facturation et de la régularisation des charges locatives
- Recevoir la clientèle et aider les agents de gestion locative en cas de besoin dans ce domaine

Compétences requises :

- Expérience professionnelle en gestion locative de 2 à 3 ans exigée
- Connaissance des décrets charges
- Connaissance en copropriétés
- Excellent niveau bureautique (Excel, Word, bases de données)
- Maîtrise d'Estia niveau spécialiste GL + Patrimoine

Qualités personnelles :

- Capacité d'analyse et de diagnostic
- Capacité d'adaptation
- Autonomie
- Rigueur
- Esprit d'équipe
- Sens de la communication

